



Verein für die politische Partizipation von MigrantInnen

Ausserordentliche Generalversammlung des Vereins „Mitstimme“

Ort: Restaurant Train Bleu, Basel

Datum: 01.12.2016 Dauer 17:00 – 18:25

Anwesende: Gülten Akgünlü, Tatiana Vieira, Sine Diagne, Marco Agostini

Protokollantin: Gülten Akgünlü

Traktanden

1. Protokoll der letzten GV (Gründungsversammlung)
2. Budget Mitstimme 2017
3. Budget und Projekteingabe Migrantensession 2017
4. Organisationskomitee (OK) Migrantensession
5. Planung Migrantensession, Agenda 2017 Mitstimme
6. Planung nächste Plenumsitzungen Mitstimme
7. Webauftritt mistimme.ch
8. Varia

Beschlussprotokoll

Die ausserordentliche Generalversammlung wurde statutarisch richtig einberufen und da noch keine Mitglieder aufgenommen wurden sind, ist der vollständig anwesende Vorstand entschlussberechtigt.

Die Traktanden-Liste wurden einstimmig angenommen.



www.facebook.com/mitstimme



info@mitstimme.ch

1. Protokoll der letzten GV (Gründungsversammlung)

- Das Protokoll der letzten Generalversammlung vom 21.06.2016 (Gründungsversammlung) wurde einstimmig angenommen.

2. Budget Mitstimme 2017

- Marco: Vorbereitung des Budgets 2017.

Das Rechnungsjahr dauert vom 01.01.2017 bis 31.12.2017.

Was zuvor über die Vereinsrechnung gelaufen ist, gilt als Transitorischer Posten und wird ab 01.01.2017 hinzugefügt, womit das erste Rechnungsjahr (s.o.) des Vereins das 2017 ist.

3. Budget und Projekteingabe Migrantensession 2017

Das Budget für die Migrantensession 2017 wurde einstimmig angenommen.

- Die Projekteingabe der Migrantensession 2017 für das Programm „Citoyenneté“ wird von Sine und Gülten gegengelesen und von Tatiana am Mo. 05.12.2016 abgeschickt.

-

4. Organisationskomitee (OK) Migrantensession

Durch den Vorstand vorgeschlagene Personen, Reihenfolge nach höchster Priorität: Heidi Mück, Barbara Rosslow, Esther Uzer, Mohammed (Nachname?).

Die Projektleitung wird durch Gülten Akgünlü übernommen, der restliche Vorstand und die OK-Mitglieder stellen die Projektgruppenmitglieder dar.

5. Planung Migrantensession, Agenda 2017 Mitstimme

Für die Planung der Migrantensession 2017 werden Kontaktlisten erstellt, um die Mobilisierung voran zu treiben. Die Struktur der zu erstellenden Listen ist gemäss der Kontaktliste (bisher) anzufertigen. Zuständigkeiten und Bereich dabei sind folgende.

- Marco: Migrantenorganisationen in BL, Integrationskommission BL, Flüchtlingsorganisationen BL, BL/BS Parteien und Jungparteien
- Tatiana: Aufteilung der bisherigen Kontaktliste über Migrantenorganisationen an die Vorstandsmitglieder
- Gülten: Fakultäten der Universität Basel, Gymnasien in der Region Basl, Fachhochschulen, KV/Gewerbeschulen, Campus Zeitschrift

- Sine: Expats, Englisch sprechende Organisationen, Sprachschulen

Dabei werden die Listen (zunächst die bisherige Kontaktliste) nach zuvor eingeteilten Bereichen und jeweiligen Zuständigkeiten durch die Vorstandsmitglieder abgearbeitet,. Hier sollen telefonisch Termine für eine Vorstellung des Vereins Mitstimme vereinbart werden. Die Termine werden online in einen Gmail-Kalender eingetragen, wobei min. 1-2 Vorstandsmitglieder an den Terminen teilnehmen werden.

- Sine: Erstellen einer PowerPoint Präsentation für die Vorstellung des Vereins und Flyer

Agenda: Es wird durch den gesamten Vorstand ein Terminkalender erstellt, in welchem folgende Punkte vertreten sind: Vorstands-Sitzungen, OK-Sitzungen, Plenums-Sitzungen, Auftrittskompetenz-Termine, Mentoring-Termine.

6. Planung nächste Plenumssitzungen Mitstimme

Der Inhalt der nächsten Plenums-Sitzung wurde einstimmig auf die nächste Vorstands-Sitzung aufgeschoben.

Generell werden die Plenums-Sitzungen jeweils am letzten Di. des Monats im Union abgehalten werden (Ausnahme Sitzung vom 24.01.2017).

- Tatiana fragt das Union für alle Reservation an.

7. Webauftritt mistimme.ch

- Tatiana: Fragt Faruk Doganci für den Aufbau der Webseite an, nachher werden die Inhalte durch den Vorstand selbstständig verwaltet.

Einstimmig wurden folgende Punkte zur Bearbeitung und als Inhalt für die Webseite angenommen.

- Gemeinsames Foto und Einzelfotos des Vorstands zur Vorstellung
- Sine: Fragt Freund als Fotografen an, Termin ist nächste Vorstands-Sitzung
- Kurzbiographien der Vorstandsmitglieder
- Statuten
- Veranstaltungskalender, wenn möglich mit Inhalten, Daten, zu lesende Texte u.ä.
- Ziele gemäss der Projekteingabe für die Migrantensession und Statuten
- Online Anfrage-Formular für potentielle Partner-Organisationen

- Online Kontakt-Formular für Interessenten
- Online Mitgliedschafts-Formular für potentielle Mitglieder
- News, Neuigkeiten, Wichtiges

8. Varia

Einstimmig angenommen: Mitgliedschafts-Anfragen sind ab heute definitiv abzuwägen und nach Prüfung anzunehmen.

- Gülten: online Anmeldung Postfach für den Verein
- Tatiana: Dankeschreiben der letzten Plenums-Sitzung über Facebook
- Alle: Postings auf Facebook über Interessantes, Neues, Medienberichte u.ä.
- Marco: Interview für die BZ über den Verein
- Sine: Doodle für die nächste Vorstands-Sitzung
- Sine: Brief mit Einzahlungsschein und Kopie der Beitrittserklärung an die nun angenommenen Mitglieder per Post versenden.